



СОЗДАНИЕ СПРАВОЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ФОНДА (СИФ) АРХИВА.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И РАБОТА с СИФ.

ЦЕЛЬ СОЗДАНИЯ СИФ и БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА:



Информационное и методическое обеспечение архива

- по основным вопросам деятельности
- по вопросам архивоведения, документоведения, археографии, по краеведению и истории России, Урала, Свердловской области XX, XXI вв.



Нормативно-правовой основой создания и функционирования СИФ являются :

- ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «ОБ АРХИВНОМ ДЕЛЕ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» (с ИЗМЕНЕНИЯМИ ОТ 25 ДЕКАБРЯ 2023 г.);
- ЗАКОН СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 25 МАРТА 2005 г. ;
- № 05-ОЗ «ОБ АРХИВНОМ ДЕЛЕ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ» (с ИЗМЕНЕНИЯМИ ОТ 25 МАЯ 2022 г.; ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ ХРАНЕНИЯ, КОМПЛЕКТОВАНИЯ, УЧЕТА И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОКУМЕНТОВ АРХИВНОГО ФОНДА РФ И ДРУГИХ АРХИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ АРХИВАХ, МУЗЕЯХ И БИБЛИОТЕКАХ, НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ (02.03.2020); МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО КОМПЛЕКТОВАНИЮ, ОПИСАНИЮ, УЧЕТУ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ДОКУМЕНТОВ ЛИЧНОГО ПРОИСХОЖДЕНИЯ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ АРХИВАХ, ВНИИДАД, М., 2021



НОРМАТИВНЫЙ ДОКУМЕНТ АРХИВА «ПОЛОЖЕНИЕ О БИБЛИОТЕЧНОМ ФОНДЕ и СПРАВОЧНО- ИНФОРМАЦИОННОМ ФОНДЕ ГКУСО ГААОСО»

В ГААОСО СИФ и библиотечный фонд
не являются структурными единицами.

Документы и издания, входящие в их состав, хранятся на правах фонда,
поэтому в качестве нормативного документа
для справочно-информационного фонда и фонда научно-справочной
библиотеки разработано и утверждено единое

**«Положение о библиотечном фонде, справочно-информационном
фонде ГКУСО «Государственный архив административных органов
Свердловской области».**



ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СИФ и БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА



- комплектование нормативно-методическими, периодическими изданиями, книгами, брошюрами
- обеспечение сохранности и учет документов
- создание справочно-поисковых средств
- организация и обеспечение использования



СОСТАВ и СОДЕРЖАНИЕ СИФ и БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА



Издания:

- нормативно-методические
- научные,
- научно-методические
- научно-популярные
- информационно-справочные
- периодические печатные издания
- книги, альбомы, брошюры



СИСТЕМАТИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТОВ

ДЛЯ СИСТЕМАТИЗАЦИИ ДОКУМЕНТОВ СИФ

используется **РУБРИКАТОР**,
который классифицирует документы
по направлениям архивной
деятельности в соответствии с
индексами



СПРАВОЧНО-ПОИСКОВЫЙ АППАРАТ



СПРАВОЧНО-ПОИСКОВЫЙ АППАРАТ СИФ и БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА

предназначен для обеспечения
поиска необходимой информации
о составе и содержании документов
и печатных изданий



СПРАВОЧНО-ПОИСКОВЫЙ АППАРАТ



Включает справочники:

- Каталог справочно-информационного фондов на бумажном носителе
- Каталог библиотечного фонда на бумажном носителе
- Картотека (тематическая) статей из периодических изданий
- Журнал учета печатных изданий СИФ, электронный
- Журнал учета печатных изданий библиотечного фонда, электронный

СПРАВОЧНО-ПОИСКОВЫЙ АППАРАТ



ДЛЯ УЧЕТА и КОНТРОЛЯ
выдачи и возврата изданий
ведутся книги
на **БУМАЖНОМ** носителе

ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ



ДОКУМЕНТЫ СИФ и БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА

ориентируют в информационном
многообразии, способствуют
удовлетворению
профессиональных запросов
архивистов

БЛАГОДАРИМ
ЗА
ВНИМАНИЕ!

