

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ АДМИНИСТРАТИВНЫХ
ОРГАНОВ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Управление юстиции Свердловской области

Артемовский городской народный суд
(1922 -)

ФОНД № Р-75
Опись № 1
дел постоянного хранения

за 1971 – 1991 гг.

**Государственный архив административных органов
Свердловской области**

Управление юстиции Свердловской области

Артемовский городской народный суд

(1922 -)

Фонд № Р-75

Опись № 1

дел постоянного хранения

за 1971 - 1991 гг.

АРТЕМОВСКИЙ АРХИВ
С ПОСТОЯННЫМ СОСТАВОМ ДОКУМЕНТОВ

ФОНД № 60

Управление юстиции Свердловской области

АРТЕМОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ НАРОДНЫЙ СУД

О П И С Ь № 1

дел постоянного хранения
за 1971-1991 годы

Оглавление

Оглавление	3
Перечень переименований	4
Предисловие	5 - 7
Опись за 1971 - 1986 гг.	8 - 10
Опись за 1987 - 1990 гг.	11 - 12
1991 г.	13

14

ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРИМЕНОВАНИИ И ИЗМЕНЕНИЯ
ПОДЧИНЕННОСТИ ФОНДОБРАЗОВАТЕЛЯ

Артемовский городской
народный суд

1971-1991 гг

Отдел юстиции Исполнительного
комитета Свердловского областного
Совета депутатов трудящихся
(1971-1977 гг)

Отдел юстиции Исполнительного
комитета Свердловского областного
Совета народных депутатов
(1977-1991 гг)

Отдел юстиции Администрации
Свердловской области
(1991-1992 гг)

Управление юстиции Свердловской
области (1992-1995 гг)

Предисловие

К фонду № 60

"Артемовский городской народный суд"

5 декабря 1917 года Советское Правительство приняло Декрет о суде № 1. Согласно этому декрету упразднилась старая судебная система и законодательно закреплялись демократические принципы новой судебной системы.

5 декабря 1917 года является датой образования Советского суда Наркомост в тот период занимался не только организацией новой системы судов и местных органов юстиции, но и осуществлял надзор за соблюдением законодательства.

Позднее организационная структура судебных органов видоизменялась.

22 мая 1922 года на 3-й сессии ВЦИК было принято Положение о прокурорском надзоре, в соответствии с которым в составе наркомоста учреждалась государственная прокуратура. В этом же году было утверждено Положение об адвокатуре, а осенью 1922 года было принято Положение о государственном нотариате.

В апреле 1924 года начал свою деятельность Верховный Суд СССР - новый всесоюзный орган, осуществляющий высший судебный надзор за деятельностью судов и рассматривающий по первой инстанции дела важнейших категорий.

Впервые на территории Егоршинского (а ныне Артемовского) района суд был образован в селе Шогриш в 1922 году и первым судьей был избран коммунист Кротов. С образованием Егоршинского района помещение суда располагалось с 1924 года в селе Больше-Трифоново.

Позднее, в 1929 году суд был перемещен на ул. Советскую в селе Егоршину. Из судей, работавших до 1939 года известны гг. Клебанов и Савостин И.И.

В конце 1930 года на территории Егоршинского района образуется 2-й участок народного суда и суд становится двухсоставным.

В Конституции СССР 1936 года были сформулированы задачи правосудия и основные принципы деятельности суда: защищать от посягательств государственный и общественный строй, социалистическую систему хозяйства, социалистическую собственность, политические, трудовые, жилищные и другие личные имущественные и неимущественные права граждан.

В 1936 - 1938 гг. в районе судьями работали Щеглаков и Постников, в 1939 - 1940 годы - Машьяков, Федин и Воротинов.

В годы Великой Отечественной войны органы юстиции и суды внесли весомый вклад в обеспечение порядка в сложной обстановке военного времени. В этот период времени 1941-1946 годы судьями работали Мурзина и Гладких.

С 1946 года народным судьей 1-го участка работал Макарович Михаил Николаевич, а на 2-м участке - Гришева. С 1948 по 1953 годы работают судьями Белова О.И. и Лякин А.Ф.

С 1954 по 1976 год в течение 22-х лет судьей в районе работал Шаранов С.И.

В 1960 году участковая система была упразднена и в городе был создан единый городской народный суд. В 1967 году суд становится 3-х составным, третьим судьей, вплоть до 1970 года работает Курбатов Борис Георгиевич.

Продолжительное время народным судьей работала Кислицина Н.С., а также Сидорова В.М. и Рушкова Е.И.

В 1968-1977 годы были приняты основы брачно-семейного, трудового, земельного, лесного законодательства и другие основополагающие нормативные акты, принято решение и стал издаваться Свод Законов СССР и Свод Законов РСФСР.

Работа по систематизации законодательства способствовала повышению качества работы судебных органов. Более оперативно народными судами рассматриваются уголовные и гражданские дела, более активно и целенаправленно стала проводиться профилактическая работа.

В 1976 году в городе было построено новое здание суда и суд переезжает на ул. Мира, 14.

В 1970 году судьей назначается Татаринев В.Л., который работает по 1981 год. с 1981 года работает Головченко С.Н. В 1982 году состав суда пополняется четвертым народным судьей, которым был избран Богатенков А.И.

Работа всех народных судей не прошла бесследно. Каждый из них внес определенный вклад в совершенствование работы народного суда, проделал большую работу по пропаганде советского законодательства, профилактике правонарушений, тем самым способствуя повышению авторитета городского суда.

Народный суд явился хорошей школой по воспитанию технических работников и кадров судебных исполнителей.

Выше 30 лет проработала в суде зав. канцелярией Свалова А.А. Более 40 лет - Дрченко Н.П. Старший судебный исполнитель Сысоля-

27

тина Н.П. работает в суде более 30 лет. Два других судебных исполнителя т.т. Емельянова Г.А. и Рахимова Н.П. также проработали в суде более 30 лет каждая.

Существенную помощь народному суду оказывают также службы города, как юридическая консультация и государственная нотариальная контора.

В 1985 году в штате городского суда работают :

- председатель суда - Гребнев И.Т.,
- народные судьи - Напольских А.А.,
- Богаченков А.И.,
- Головченко С.Н.,

зав.канцелярией, делопроизводитель, машинистка, 4 секретаря судебного заседания, 3 судебных исполнителя.

В 1989 году председателем суда назначается Трухин С.Н., судьями работают Еременко С.И., Малыгина А.А., Самойлова Е.В.

С 1990 года председателем суда работает Малыгина А.А.

В 1996 году городской народный суд представлен следующим составом :

- председатель суда - Малыгина А.А.
- судьи - Лобзов Д.В.,
- Тепляков В.Н.,
- Лисовских И.В.,

6 секретарей (судебных заседаний), 5 судебных исполнителей.

3 секретаря суда, делопроизводитель, машинистка.

Ежегодно судом рассматривается в среднем от 330 до 600 гражданских дел, от 720 до 1100 уголовных дел, от 300 до 700 административных правонарушений.

Основными задачами народного суда являются :

- осуществление правосудия,
- повышение уровня работы по качественному разрешению судебных дел,
- профилактика правонарушений и пропаганда законодательства,

Артемовский городской суд находится в подчинении Управления юстиции Правительства Свердловской области, вышестоящей организацией является Министерство юстиции РФ.

В фонде городского государственного архива на хранении находятся дела постоянного срока хранения городского народного суда с 1971 года в количестве 36 дел.

В составе документов : копии частных определений по гражданским и уголовным делам и переписка по их исполнению. Дела в хорошем физическом состоянии.

Составила Директор горгосархива *Молодцова* Л.Н.Дошкина

Утверждено
 след. вышестоящим органом
 от 29.11.82 № 15

СВЕРДЛОВСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ
 АРТЕМОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ НАРОДНЫЙ СУД

О П И С Ъ № 1
 дел постоянного хранения
 за 1971-1986 годы.

№ лп.	ЗАГОЛОВКИ ДЕЛ	Дата	Кол-во листов	Примечания:
1	2	3	4	5
<u>1971 год.</u>				
1.	Частные определения по уголовным делам за 1971 год.	1971г.	64	
2.	Частные определения по гражданским делам за 1971 год.	1971г.	45	
<u>1973 год.</u>				
3.	Частные определения по уголовным делам за 1973 год.	1973г.	107	
4.	Частные определения по гражданским делам за 1973 год.	1973г.	44	
<u>1974 год.</u>				
5.	Частные определения по уголовным делам за 1974 год.	1974г.	93	
6.	Частные определения по гражданским делам за 1974 год.	1974г.	40	
<u>1975 год.</u>				
7.	Частные определения по уголовным делам за 1975 год.	1975г.	131	
8.	Частные определения по гражданским делам за 1975 год.	1975г.	55	

1	2	3	4	5
<u>1976 год.</u>				
9.	Частные определения по уголовным делам за 1976 год	1976г.	112	
10.	Частные определения по гражданским делам за 1976 год.	1976г.	29	
<u>1977 год</u>				
11.	Частные определения по уголовным делам за 1977 год.	1977г.	112	
12.	Частные определения по гражданским делам за 1977 год.	1977г.	55	
<u>1978 год.</u>				
13.	Частные определения по уголовным делам за 1978 год.	1978г.	148	
14.	Частные определения по гражданским делам за 1978 год.	1978г.	67	
<u>1979 год.</u>				
15.	Частные определения по уголовным делам за 1979 год.	1979г.	56	
16.	Частные определения по гражданским делам за 1979 год.	1979г.	34	
<u>1980 год.</u>				
17.	Частные определения по уголовным делам за 1980 год.	1980г.	91	
18.	Частные определения по гражданским делам за 1980 год.	1980г.	27	
<u>1981 год.</u>				
19.	Частные определения по уголовным делам за 1981 год.	1981г.	96	
20.	Частные определения по гражданским делам за 1981 год.	1981г.	16	
<u>1983 год</u>				
21.	Частные определения по уголовным делам за 1983 год.	1983г.	203	

1	2	3	4	5
22.	Частные определения по гражданским делам за 1983 год.	1983г.	86	
	<u>1984 год.</u>			
23.	Частные определения по уголовным делам за 1984 год.	1984г.	157	
24.	Частные определения по гражданским делам за 1984 год.	1984г.	24	
	<u>1985 год.</u>			
25.	Частные определения по уголовным делам за 1985 год.	1985г.	233	
26.	Частные определения по гражданским делам за 1985 год.	1985 г.	27	
	<u>1986 год.</u>			
27.	Частные определения по уголовным делам за 1986 год.	1986г.	226	
28.	Частные определения по гражданским делам за 1986 год.	1986г.	65	

В опись № I для постоянного хранения за 1971- 1986 годы внесено 29 (двадцать восемь) дел с № I по № 29.

Опись составила:

Ответственная за архив:

Орленко Н.П.

В опись № I внесено 29 (двадцать восемь) дел с № 1 по № 29

Директор иркутского архива

Л. Н. Волкина

Свердловское
протокол ЭПК № 15
от 29.12.92

Свердловское управление юстиции
Артемовский городской народный суд

О П И С Ь № 1

дела постоянного хранения
за 1987-1990 годы

№ п.л	Индекс дел	ЗАГОЛОВКИ ДЕЛ	Дата	Количество листов	Прим.
1	2	3	4	5	6
<u>1987 год</u>					
29.		Копии частных определений по уголовным делам и переписка по их исполнению за 1987 год.	1987г	111	
30.		Копии частных определений по гражданским делам и переписка по их исполнению за 1987 год.	1987г	30	
<u>1988 год</u>					
31.		Копии частных определений по уголовным делам и переписка по их исполнению за 1988 год.	1988г.	104	
32.		Копии частных определений по гражданским делам и переписка по их исполнению за 1988 год.	1988г	77	
<u>1989 год</u>					
33.		Копии частных определений по уголовным делам и переписка по их исполнению за 1989 год.	1989г	93	
34.		Копии частных определений по гражданским делам и переписка по их исполнению за 1989 год.	1989г	60	
<u>1990 год</u>					
35.		Копии частных определений по уголовным делам и переписка по их исполнению за 1990 год.	1990г	116	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

36.	Копии частных определений по гражданским делам и переписка по их исполнению за 1990 год.	1990г	97		
-----	--	-------	----	--	--

В Опись № I дел постоянного хранения за 1987 -1990 годы внесено В (восемь) дел с № 29 по № 36.

Опись составила:

Ответственная за архив

Бречко Н.П.

В Опись № I внесено 36 (тридцать шесть) дел с № 1 по № 36.

Акт № 1 приема-передачи дел от 14.08.92г.

Акт № 2 проверки наличия и составления дел от 07.07.95г.

Директор архива Мособлзу, Л.Н. Волкина

Утверждено: 13.06.97
Крейсков. ЭПК №1
от 24.06.97.

Свердловское областное управление юстиции
АРТЕМОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ НАРОДНЫЙ СУД

О П И С Ь № 1

дел постоянного хранения
за 1991 год

№ п/п	Индекс дел	ЗАГОЛОВКИ ДЕЛ	Дата	Кол-во листов	Прим
1	2	3	4	5	6

1991 год

- 37. Копии частных определений по уголовным делам и переписка по их исполнению за 1991 год. 1991г 29
- 38. Копии частных определений по гражданским делам и переписка по их исполнению за 1991 год. 1991г 5

В Опись № 1 дел постоянного хранения за 1991 год внесено 2 (два) дела с № 37 по № 38.

Опись составила:

Ответственная за архив

Н.П. Орченко

В Опись № 1 внесено 38 (тридцать восемь) дел с № 1 по № 38.

Акт № 2 приема-передачи дел от 21.02.97г.

Директор архива
09.06.97г.

Млодтук Л.Н. Кошкина

Акт № 3 проверки наличия и состояния
дел от 16.11.2001

Акт № 4 проверки наличия и состояния
дел от 20.10.2003
Директор архива

Что по описи № 1 поступило 38
(тридцать восемь) ед. хр. с л по л 38
АКТ приема - передачи № 1 от 23.11.05

Зав. арх. хр. Зин М. П. Зинова



В опись внесено 38 (тридцать восемь) дел с л по л 38
Акт № 1 проверки наличия и
состояния дел от 07.09.2009.

Зав. арх. и укр. Зин М. П. Зинова
08.09.2009.

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА № Ф.Р.45

В деле надшито и пронумеровано 13 (13 листов) лист(ов),

в том числе: литерные листы _____; пропущенные

номера _____ + листов внутренней описи _____

Особенности физического состояния
и формирования дела

№№ листов

1

2

Смирнова Н.И.
ИИ

(должность, подпись, расшифровка подписи)

В.А.Сороков ИИ
14.01.1954.