

Государственный архив административных органов
Свердловской области

Алапаевский городской народный суд
(1918 -)

ФОНД Р-120
Опись № 1
дел постоянного хранения
за 1988 - 1992 гг.

Государственный архив административных органов
Свердловской области

Алапаевский городской народный суд
(1918 -)

ФОНД Р-120
Опись № 1
дел постоянного хранения
за 1988–1992 гг.

Предисловие

Точной даты образования Алапаевского народного суда не обнаружено, но известно о дате избрания первого народного судьи г. Алапаевска, 4 января 1918 года на эту должность был назначен Постников Василий Петрович.

До августа 1938 года в функции Алапаевского народного суда входило осуществление контроля за работой 2 судебных участков Алапаевского района. Прием и увольнение членов народных судов оформлялись приказом председателя областного суда.

8 июля 1981 года принят Закон «О судеустройстве РСФСР». Указом Президиума Верховного Совета РСФСР в 1981 году районный и городской суды были объединены. В 1981 году создан Алапаевский городской суд председателем которого назначили Михаила Дмитриевича Калганова.²

Функции суда:

- рассматривает и разрешает в судебных заседаниях гражданские и уголовные дела;
- рассматривает дела об административных правонарушениях;
- осуществляет правосудие в точном соответствии с законом и др.

Впервые на госхранение дела поступили 24 октября 1994 года в Муниципальный архив г. Алапаевска.

В фонде имеется опись № 1 дел постоянного хранения за 1988 – 1992 гг. В опись вошли копии частных определений по гражданским и уголовным делам в соответствии с формой выборочного приема дел на государственное хранение. Копии частных определений за 1981 – 1987 гг. ошибочно уничтожены, как дела с временным сроком хранения.

К описи составлен титульный лист, к фонду – краткая историческая справка.

На хранение в ГААОСО дела фонда были переданы 22 декабря 2005 года в количестве 10 ед.хр. (акт приема-передачи документов № 1 от 22.12.2005 г.).

Фонду присвоен № Р – 120.

Состояние дел удовлетворительное.

Главный хранитель фондов

Л.Е. Глушкова

¹ Из копии личного дела судьи Постникова В.П., 1987 г.р.

² Из копии трудовой книжки Калганова М.Д., 1924 г.р.

34

Утверждено:
 [Signature]
 от 30.11.91 г. 17

АЛАПАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ НАРОДНЫЙ СУД

О П И С Ь В И
 дел постоянного хранения за 1988 -1990 года.

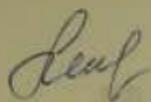
№ по	Индекс дел	Заголовок дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
<u>1988 год.</u>					
1		Копия частных (особых) определений гороудов. (ряд № 15Г)	11 января 1988г. 12 декабря 1988г.	56	
2		То же (ряд № 15У)	12 января- 15 декабря 1988 г.	171	
<u>1989 год</u>					
3		Копия частных определений гороудов. (ряд № 15Г)	13 декабря 1988г.- 14 ноября 1989 г.	46	
4		То же. (ряд № 15У)	3 января- 11 декабря 1989 г.	259	
<u>1990 год</u>					
5		Копия частных (особых) определений гороудов. (ряд № 15Г)	25 апреля- 28 ноября 1990 г.	20	
6		То же. (ряд № 15У)	5 февраля- 17 декабря 1990 г.	147	

В данную опись включено 6(шесть) дел с № 1 по № 6

Опись составила зав. Канцелярией горсуда *Т.П. Гаванова* Т.П. Гаванова
 Председатель ЗК *Г.И. Балажик* Т.П. Гаванова
 Составлено: Председатель городского суда Г.И. Балажик

Э данную опись включено 6(шесть) дел с № I по № 6.
На хранение принято 3(шесть) дел с № I по № 6.
Итого на хранения находится 6(шесть)дел.

24.10.94г.



Э.И.Хасиев

« У Т В Е Р Ж Д А Ю »

Председатель городского
народного суда

Г.И. Бальник
Г.И. Бальник

ФОНД № 169

ОПИСЬ № I

дел постоянного хранения
Алашэевский городской на-
родный суд
Свердловский областной суд
за 1991-1992 г.г.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (том, часть)	Дата дела (том, часть)	Кол-во листов	Примечание
<u>1991 год</u>					
7.		Копии частных определений городского народного суда по гражданским делам	6 июня- 27 декабря 1991 г.	33	
8.		Копии частных определений городского народного суда по уголовным делам	23 апреля- 18 декабря 1991 г.	149	
<u>1992 год</u>					
9.		Копии частных определений городского народного суда по гражданским делам.	4 января - 18 ноября 1992 года	41	
10.		Копии частных определений городского народного суда по уголовным делам.	14 января - 26 ноября 1992 года	114	

3 данный раздел описи внесено 4(четыре) дела с № 7 по № 10

Опись составлена: зав. канцелярией *Г.Л. Гюванова* Т.Л. Гюванова

Председатель экспертной комиссии *Г.Л. Гюванова* Т.Л. Гюванова

УТВЕРЖДЕНО
 Председатель экспертно-
 оценочной комиссии
 Ул. ...
 Свердловской области
 от 24.06.93 № 1

~~В опись включено 6 (шесть) дел с № 1 по № 6.
На хранение принято 6 (шесть) дел с № 1 по № 6
Итого на хранение имеется 6 (шесть) дел.~~

24.10.94г.

Е.И. Ягалова

В опись включено 4 дела с № 7 по № 10.
На хранение принято 4 дела с № 7 по № 10.
Итого на хранение по данному фонду принято 10 дел с № 1 по № 10

25.11.94.

Ягалова Е.И. Ягалова

Итого: по описи № 1 поступило
10 (десять) ед. хр.

Акт приема - передачи № 1 от 22.11.05

Зав. арх. хр. Зуева Н.П. Зуева

В опись включено 10 (десять) дел с № 1 по № 10

Всего № 1 проверки наличия и
состояния дел от 12.10.2009г.

Зав. ООД и учета Дроздов И.В. Дроздова

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА № Ф Р-130

В деле подшито и пронумеровано 4 (четыре) лист(ов).

в том числе: литературные листы _____; пропущенные номера _____ + листов внутренней описи _____

Особенности физического состояния и формирование дела	№№ листов
1	2

Сусанна Чурова А.А. Коренькова
(должность, подпись, расшифровка подписи)