

Учреждение Государственный архив административных органов
Свердловской области

Финансовый отдел Исполнительного Комитета
Свердловского областного Совета депутатов трудящихся

Министерство финансов Свердловской области
(1918 -)

Фонд № Р – 119

Опись №1

дел постоянного хранения

за 1937 – 1978 гг.

Учреждение Государственный архив административных органов
Свердловской области

Финансовый отдел Исполнительного Комитета
Свердловского областного Совета депутатов трудящихся

Министерство финансов Свердловской области
(1919 -)

Фонд № Р – 119

Опись №1

дел постоянного хранения
за 1937 – 1978 гг.

ПРЕДИСЛОВИЕ

- 1) Свердловский городской финансовый отдел исполкома Горсовета, ведомственное подчинение Свердловскому Облфинотделу министерства финансов РСФСР.
- 2) Образован 20. 08.1919г. на основании декрета СНК от 31.10.1918г.
- 3) Изменений в названии не было.
- 4) В составе Горфо имеются отделы:

Бюджетный, Бюджетная бухгалтерия, Госдоходов, Штатов, Финансирования народного хозяйства, и, при руководстве, канцелярия, кадры и спецсектор.

Кроме того, при Горфо состоит аппарат Старшего контролера-ревизора, который подчинен через Главного контролера-ревизора Свердловской области министерству финансов РСФСР.

- 5) Функции Горфо.

Организация работы по составлению и исполнению городского бюджета, контроль за правильностью и полнотой перечисления платежей в местный, республиканский и союзный бюджеты предприятиями, находящимися на территории города Свердловска, выявление и взимание платежей с населения.

Регистрация штатов и контроль за соблюдением штатно-сметной дисциплины предприятиями и организациями на территории города, контроль за поступлением платежей в бюджет по отчислениям от прибылей и контроль за хозяйственно-финансовой деятельностью предприятий и хозорганов городского подчинения.

Аппарат старшего контролера-ревизора КРУ производит ревизии бюджетов районов, предприятий и хозорганов, находящихся на территории города.

Финансовый отдел Исполнительного комитета Свердловского областного Совета депутатов трудящихся (ОблФо) (ф Р-1817, 1934-1948г.г., ед. хр. 608) образован Постановлением ВЦИК от 17 января 1934г. для руководства в пределах области учетом государственных доходов, раскладкой и выполнением налогов и сборов, регулирования смет и бюджетов, контроля за деятельностью финансовых учреждений. Имеет отделы: финансирования народного хозяйства, госдоходов, бюджетный, штатный, налоговый, финансовую инспекцию.

Структура аппарата управления финотдела на 1 января 1934 года была представлена следующими отделами:

1. Канцелярия
2. Финансирования народного хозяйства
3. Госдоходы
4. Бюджетный
5. Отдел налогов и сборов
6. Штатный отдел (ф. 1817, оп. №1, л. 2071, л. 8-10)

В 1946 году отдел, сохраняя неизменными структуру и функции, в связи с реорганизацией Наркоматов был подчинен Министерству финансов РСФСР. (ф. 1817, оп. 1, д. 2076, л.20).

В период с 1962 по ноябрь 1964 года фондообразователь, а также сеть подведомственных учреждений, представленная районными и городскими финансовыми отделами, был разделен на промышленный финансовый отдел и сельский. Функции этих отделов и структура их были идентичны ранее существовавшему областному финотделу. (ф.1817, оп. 2, д. 168, д. 397, л. 43, 40). С октября 1964 года по настоящее время Областной финотдел подчиняется Министерству финансов РСФСР и имеет следующую структуру аппарата управления по состоянию на 1 января 1969 года:

1. Канцелярия
2. Штатный отдел
3. Финансирование местной промышленности
4. Финансирование сельского хозяйства
5. Отдел госдоходов (включающий в себя сектор налогов и сборов)
6. Бюджетный отдел
7. Бухгалтерия
8. Отдел кадров
9. Административно-хозяйственный отдел

В состав фонда вошли следующие документы:

Постановления, приказы, циркуляры и инструкции Наркоматов и Министерств финансов СССР и РСФСР и их Главных управлений об организации финансово-налоговой работы, финансировании народного хозяйства, проведении государственных займов и составлении смет и бюджетов.

Постановления Свердловского облисполкома об утверждении и исполнении местных бюджетов, итогах проведения самообложения по области и мобилизации средств.

Приказы, циркуляры и инструкции Свердловского облфинотдела о деятельности районных финансовых отделов, страховых органов и налогового аппарата области, взимания сельскохозяйственного и подоходного налогов, местных налогов и сборов, порядке обложения налогом с оборота промышленных и торговых предприятий, построении местных бюджетов.

Стенограммы областных совещаний заведующих райфинотделов и налоговых инспекторов об организации и перестройке финансовой и налоговой работы (1937-1939г.г.). Планы, доклады, обзоры по деятельности финансовых органов власти (1938-1942г.г.). Планы мобилизации средств, доклады и отчеты об их выполнении (1939-1943г.г.) Контрольные цифры, календарные планы, отчеты, докладные записки и сведения о поступлении государственных доходов и всех видов местных налогов и сборов (1935-1948г.г.) Акты ревизий налоговой работы финансовых органов власти (1939-1941г.г.).

Бюджеты Свердловской области и районов и отчеты о их исполнении (1934-1948г.г.). Заключительные балансы и своды местного бюджета. Стенограмма совещания райфинотделов области о рассмотрении контрольных цифр районов (1938г.).

Штатные расписания и сметы областных и районных государственных учреждений (1935-1941г.г.). Уставы промышленных и торговых предприятий области (1937-1939г.г.).

Ранее экспертиза документальных материалов и выделение их в макулатуру производились:

а) Отборочный список №1	19 июля 1948г.	протокол № 23	6004 ед. хр.
б) Отборочный список №2	19 августа 1950г.	протокол № 33	154 ед. хр.
в) Отборочный список №3	19 июля 1951г.	протокол № 22	437 ед. хр.
г) Отборочный список №4	21 мая 1953г.	протокол № 26	677 ед. хр.
д) Отборочный список №5	10 февраля 1956г.	протокол № 7	1253 ед. хр.
е) Отборочный список №6	12 февраля 1958г.	протокол № 5	2977 ед. хр.
ж) Отборочный список №7	27 февраля 1959г.	протокол № 4	860 ед. хр.
з) Отборочный список №8	02 февраля 1960г.	протокол № 4	675 ед. хр.
и) Отборочный список №9	07 апреля 1966г.	протокол №	253 ед. хр.

Материалы постоянного хранения фондообразователя за 1933 – 1960 годы обработаны хозрасчетной группой Госархива Свердловской области в 1967 году (ф. № 1817, оп. № 1) и сданы на государственное хранение.

Дела за 1960 – 1970г.г. обработаны хозгруппой Облгосархива в 1976 году. В результате обработки на дела с истекшим сроком хранения составлен акт о выделении к уничтожению. В него внесено 694 дела за 1960 – 1968 годы. Это, в основном, материалы, не имеющие исторической ценности и утратившие научно-практическое значение, такие как: бухгалтерские документы кассово-мемориального порядка, книги системного и внесистемного учета, материалы ревизий, проводимых отделом.

На материалы постоянного срока хранения за 1960 – 1970г.г. составлена опись № 2 в количестве 996 единиц хранения. Опись построена по хронологически-структурной схеме. Отделы в описи расположены согласно штатного расписания. Виды и разновидности документов, внесенных в опись следующие: указания Облфо, единовременные, годовые отчеты Облфо, райгорфо по питатам о налогах и сборах, бюджеты городов и районов и отчеты об их исполнении, материалы об упрощении структуры, сокращении штатов и др.

Наибольший интерес представляют:

а) материалы о изучении структуры аппаратов управления учреждений, организаций и предприятий. По ним можно проследить о наличии сети органов управления области и о резервах сокращения административно-хозяйственных расходов.

б) бюджеты районов и городов, дающие полную информацию об областном и городском, районном бюджете, о поступлении средств в бюджет и об их использовании. По годовым планам о поступлении налогов и сборов можно судить о степени доходности того или

иного предприятия области или отрасли народного хозяйства в целом. Бюджет области по капиталовложениям дает краткую, но объемную информацию о размерах капиталовложений, о количестве строящихся объектов по области в целом.

В 2005 году сотрудниками отдела экспертизы ценности и обработки документов архивного фонда Учреждения Государственный архив Свердловской области проводилась научно-техническая обработка архивных документов Министерства финансов Свердловской области. В результате работы составлена опись №1 дел постоянного хранения за 1955-1977 годы в количестве 44 дел с № 1 по №44.

В опись вошли имущественные дела репрессированных, ведомость на возмещение ущерба гражданам и другие документы.

Опись составлена по алфавиту фамилий.

К описи составлены: титульный лист, оглавление, историческая справка, итоговая запись.

Документы обработаны и описаны в соответствии с требованиями «Основных правил работы ведомственных архивов», М., 1989.

Историческую справку составила

Зав. отделом экспертизы ценности
и обработки документов Архивного
фонда УГАСО

Л.Ф. Нефедова

декабрь 2005г.

5

УТВЕРЖДАЮ

Министр финансов
Свердловской области
_____ М.А. Серова
« ____ » _____ 2005г

Фонд № Р-119

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 1937 – 1978гг.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Кол-во листов в деле (томе, части)	Примечани
1	2	3	4	5	6
1		Решения и распоряжения облфо, облисполкома о доходах от реализации конфискованного, выморочного и бесхозяйственного имущества за 1957 г.	08 октября 1956г – январь 1958г	162	
2		Имущественные дела репрессированных (Аба – Ант)	18 февраля 1958г – 17 июня 1964г	173	
3		То же, Ант - Ахт	05 сентября 1958г – 24 октября 1964г	141	
4		То же, Баб - Бли	27 марта 1958г – 21 июля 1976г	222	
5		То же, Бог - Бык	29 марта 1958г – 07 декабря 1964г	173	
6		То же, Вай - Вер	10 апреля 1958г – 24 октября 1967г	151	
7		То же, Вет - Выд	23 июня 1958г – 13 сентября 1971г	132	
8		То же, Гал - Гол	18 марта 1958г – 13 сентября 1966г	155	
9		То же, Гол - Гус	07 марта 1958г – 24 октября 1967г	173	
10		То же, Д	18 июля 1958г – 21 июля 1966г	147	
11		Имущественные дела репрессированных	19 марта 1958г	150	

	(Е, Ж, Зем)	– 01 июля 1967г	
12	То же, Зен - Зык	02 марта 1958г – 29 августа 1969г	120
13	То же, Ива - Иль	26 сентября 1958г – 01 апреля 1965г	133
14	То же, Иль - Ище	09 апреля 1958г – 24 января 1967г	113
15	То же, Кал - Кар	28 июля 1958г – 12 сентября 1966г	192
16	То же, Кас - Кли	03 октября 1957г – 26 ноября 1966г	152
17	То же, Кли - Ком	17 мая 1946г – 18 апреля 1975г	152
18	То же Ком - Кот	14 сентября 1956г – 09 декабря 1964г	155
19	То же, Коу - Куд	27 октября 1944г – 22 февраля 1964г	135
20	То же, Куз - Куш	30 октября 1958г – 29 мая 1964г	136
21	То же, Лаг - Лог	26 апреля 1958г – 07 февраля 1966г	173
22	То же, Лог - Люб	25 марта 1958г – 20 июля 1966г	131
23	То же, Маз - Мет	18 марта 1958г – 15 октября 1965г	187
24	То же, Мил - Мяс	05 августа 1958г – 23 сентября 1965г	220
25	То же, Н	27 марта 1958г – 19 октября 1977г	205
26	То же, О	20 марта 1958г – 13 мая 1975г	123
27	То же, Пав - Печ	12 мая 1958г – 19 марта 1966г	151
28	То же, Пив - Под	28 апреля 1958г – 13 января 1967г	159
29	Имущественные дела репрессированных (Пол – Пос)	16 марта 1958г – 04 сентября 1964г	122
30	То же, Пот - Пят	28 февраля 1958г – 24 октября 1967г	144
31	То же, Р	14 марта 1958г	176

		– 03 марта 1966г	
32	То же, Саб - Сем	04 июня 1958г	117
		– 03 августа 1966г	
33	То же, Сем - Сим	04 марта 1958г	145
		– 29 апреля 1963г	
34	То же, Ска - Сок	16 апреля 1958г – 10 июня 1967г	181
35	То же, Сол - Сыч	12 марта 1958г	147
		– 12 июня 1974г	
36	То же, Тан - Ток	14 марта 1958г	161
		– 18 апреля 1964г	
37	То же, Тол - Тур	30 октября 1958г – 06 апреля 1978г	142
38	То же, У, Ф	10 апреля 1958г – 24 октября 1967г	128
39	То же, Х, Ц	21 ноября 1957г – 27 марта 1964г	185
40	То же, Ч	14 октября 1937г – 23 сентября 1965г	162
41	То же, Шак - Шме	18 декабря 1944г – 16 марта 1971г	150
42	То же, Шмо – Шуш, Щ	31 марта 1958г	158
		– 04 ноября 1968г	
43	То же, Э, Ю, Я	22 мая 1958г – 17 марта 1966г	147
44	Ведомость на возмещение ущерба гражданам г. Тавды за уничтоженных в их хозяйствах свиней от инфекционного заболевания (чумы)	июль 1977г	307

В данный раздел описи внесено 44 (сорок четыре) дела, с № 1 по № 44.

Опись составила

Заведующий отделом экспертизы
ценности и обработки документов
Архивного фонда УГАСО

Л.Ф. Нефедова

Опись утверждена протоколом экспертно-проверочной комиссии Управления архивами
Свердловской области № 14 от 16.12.2005г.

В список внесено 44 (сорок четыре) дела с + 1 м. и 44

Акты № 1 приема-передачи до-
кументов на государственное
хранение от 22.12.2005г.

Зав. ООД и уполн. Заслуж. С. В. Громова

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА № Р-119 Оп. 1

В деле подшито и пронумеровано 7 (семь) лист(ов).

в том числе: литерные листы _____ : пропущенные

номера _____ + листов внутренней описи _____

Особенности физического состояния и формирования дела	№№ листов
1	2

зав. арх. хранилищем МОР - И. Н. Колосов 20.03.2009.

(должность, подпись, расшифровка подписи)